

VRTNAR

(Srednje poklicno izobraževanje)

Vrtnar lahko dela v vrtnarstvu ali v parkovnem vrtnarstvu. Glavnina vrtnarjevega dela je v vzgoji in oskrbovanju ter prodaji različnih vrst rastlin. Vzgaja okrasne zelnate in lesnate rastline ter sadno drevje, jih sadi in oskrbuje, neguje parke ter druge nasade. Pomembno področje njegovega dela je varovanje rastlin pred boleznimi, škodljivci in pleveli, zato dela s fitofarmaceutskimi sredstvi za varstvo rastlin.

Izobraževalni program ima 3 letnike in je ovrednoten s 180 kreditnimi točkami (KT).

1. POGOJI ZA VPIS

- Osnovnošolsko izobraževanje
- Nižje poklicno izobraževanje
- Enakovredno izobraževanje po prejšnjih predpisih

2. IZVEDBA PROGRAMA

Izobraževalni program izvaja šola in delodajalci. Praktično usposabljanje z delom se izvaja pri delodajalcih in v medpodjetniškem izobraževalnem centru.

3. ZAKLJUČNI IZPIT

Zaključni izpit je sestavljen iz:

- Pisnega in ustnega izpita iz slovenskega jezika
- Izdelka oz. storitve z zagovorom

4. MOŽNOSTI ZAPOSLOTITVE

V vrtnarijah, kmetijskih zadrugah, botaničnih vrtovih, vrtnarskih centrih, parkih, podjetjih za urejanje okolja...



Predmetnik za program VRTNAR po letnikih

Oznaka	Programska enota	1. letnik		2. letnik		3. letnik		SKUPAJ
		KT	Ocena	KT	Ocena	KT	Ocena	Kreditnih točk
Splošnoizobraževalni predmeti								KT
SLO	Slovenščina	4		4		4		12
MAT	Matematika	4		4		4		12
TUJ	Tuji jezik	3		3		3		9
UME	Umetnost			2				2
NAR	Naravoslovje*	3						3
DRU	Družboslovje	6						6
ŠVZ	Športna vzgoja	7	Opr.					7
Skupaj								51
Strokovni moduli (v strokovnih modulih je integriran tudi praktični pouk v šoli – 24 KT)								
IOK	IKT in osnove poslovnega komuniciranja	5						5
VOT	Varovanje okolja z osnovami trajnostnega razvoja					4		4
OPP	Osnove podjetništva in prodaje					5		5
OPR	Osnove rastlinske pridelave z varstvom rastlin	5						5
OUS	Osnove upravljanja s stroji in napravami	5						5
OSH	Osnove hortikulture			10				10
POR	Pridelava okrasnih rastlin			13				13
DIT	Drevesničarstvo in trsničarstvo	10						10
Skupaj								57
Praktično izobraževanje pri delodajalcu								
	Praktično usposabljanje z delom			36				36
Interesne dejavnosti								
	Interesne dejavnosti	6	Opr.					6
Odpri kurikulum								
	Odpri kurikulum					28		28
ZAKLJUČNI IZPIT								2

*Neintegriran del naravoslovja.

Odpri kurikulum za program VRTNAR:

Zbrati je potrebno 28 kreditnih točk (lahko pa tudi več).

AKTIVNOST	ŠT. KT	NAČIN OCENJEVANJA
Pridelava zelenjadnic	10	Številčna ocena
Urejanje zelenih površin	13	Številčna ocena
Funkcionalna znanja računalništva	2	Številčna ocena
Komunikacija v prodaji	3	Številčna ocena
Učenje učenja	1 (izbirno)	Opisne ocene
Moja karierna pot	2 (izbirno)	Opisne ocene
SKUPAJ KREDITNIH TOČK	28 (31)	

ŠTEVILO KREDITNIH TOČK V PROGRAMU: Skupaj 180 kreditnih točk.

POSEBNOSTI V IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH

V Biotehniškem centru Naklo za odrasle vsako leto organiziramo **predavanja**, ki potekajo ciklično – to pomeni, da v enem šolskem letu kandidati poslušajo predavanja za vse letnike določenega predmeta. Predavanja se menjajo na dve šolski leti. Npr. če je bila letos na urniku matematika, je naslednje leto ne bo in bo na urniku nek drug predmet, matematika pa bo na vrsti spet prihodnje leto. Vsak kandidat ima tako možnost, da celotno izobraževanje zaključi v dveh šolskih letih. Ob zaključku predavanja za posamezen predmet/modul kandidati skupaj z učiteljem določijo izpitni rok. Tako so izpiti razporejeni preko celega šolskega leta.

OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT

Na začetku šolskega leta z udeleženci pripravljamo osebne izobraževalne načrte, v katerih zapišemo, katere izpite in druge obveznosti bo kandidat opravil v določenem šolskem letu.

PRIZNAVANJE FORMALNO IN NEFORMALNO PRIDOBLENEGA ZNANJA

Odrasli se imate možnost vključiti v postopek priznavanja formalno in neformalno pridobljenega znanja. Formalno znanje se dokazuje z javnimi listinami (letna spričevala, potrdila o izpitu, indeks ...), pridobljenimi po javno veljavnih izobraževalnih programih; neformalno znanje pa se dokazuje z dokazili o usposabljanju oz. izpopolnjevanju, certifikati, dokazili o pridobljenem znanju in opravljenih obveznostih po delih izobraževalnega programa, potrdila delodajalcev o usposabljanju z delom ipd.

VPIS

Za vpis potrebujemo naslednje dokumente:

- osebni dokument,
- spričevalo o zaključenem šolanju (osnovna šola),
- spričevala posameznih letnikov oz. indeks srednje šole (če je kandidat že obiskoval srednjo šolo ali fakulteto),
- rojstni/poročni list.

INFORMACIJE

Nada Zupanc, organizatorica izobraževanja odraslih:

- **Osebno**, v času uradnih ur:
ponedeljek, sreda, četrtek: od 12.30 do 14.30
torek: od 15.00 do 17.00
petek: od 8.30 do 10.30
- **Po telefonu:** 04/277 21 04, 041/499-934
- **Preko elektronske pošte:** nada.zupanc@bc-naklo.si
- **na spletni strani šole** (www.bc-naklo.si).